



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... โรงพยาบาลเวียงเชียงใหม่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานธุรการ โทร.๑๒๔

ที่... ชร ๐๐๓๒.๓๐๑. / ... วันที่... ๕ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง... ขอรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียน

เรียน... ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวียงเชียงใหม่

ตามที่โรงพยาบาลเวียงเชียงใหม่ ได้จัดทำคู่มือหลักเกณฑ์การบริหารจัดการ การแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน เพื่อใช้ดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียน นั้น

ในการนี้ทางกลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียนปี ๒๕๖๒ ตัดยอด ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ มีจำนวน ๑ เรื่อง
  - ๑.๑ เจ้าหน้าที่เอ็กซเรย์ไม่ประจำอยู่ ณ จุดบริการ จำนวน ๑๕ ครั้ง  
การดำเนินการ ทางคณะกรรมการความเสี่ยงได้ดำเนินการแจ้งให้คณะกรรมการบริหารพิจารณา โดยคณะกรรมการบริหารมีมติให้ดำเนินการเซ็นรับทราบการปฏิบัติงาน  
ผลการดำเนินการ ยังพบว่ามียางานอยู่แต่น้อยลงกว่าเดิม คณะกรรมการความเสี่ยงกำลังติดตาม
๒. ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีจำนวน - เรื่อง
๓. ข้อร้องเรียนอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโรงพยาบาล มีจำนวน ๔ เรื่อง
  - ๑.๑ ขยะล้นถัง จำนวน ๓ ครั้ง  
การดำเนินการ ทางคณะกรรมการความเสี่ยงได้ดำเนินการแจ้งให้ทางกลุ่มงานบริหารดำเนินการ โดยทางกลุ่มงานบริหารได้จัดการเปลี่ยนถังขยะให้มีขนาดใหญ่ขึ้น  
ผลการดำเนินการ ไม่พบข้อร้องเรียนหลังดำเนินการ
  - ๑.๒ ห้องน้ำไม่สะอาด จำนวน ๕ ครั้ง  
การดำเนินการ ทางคณะกรรมการความเสี่ยงได้ดำเนินการแจ้งให้ทางกลุ่มงานบริหารดำเนินการ โดยทางกลุ่มงานบริหารได้ดำเนินการเปลี่ยนพนักงานทำความสะอาดประจำจุด  
ผลการดำเนินการ ไม่พบข้อร้องเรียนหลังดำเนินการ
  - ๑.๓ ที่จอดรถไม่มีที่บังแดด จำนวน ๑ ครั้ง  
การดำเนินการ ทางคณะกรรมการความเสี่ยงได้ดำเนินการแจ้งให้ทางคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลทราบ ทางคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลชี้แจงเนื่องจากมีข้อจำกัดทางด้านงบประมาณ จึงไม่สามารถสร้างโรงจอดรถได้  
ผลการดำเนินการ ไม่พบข้อร้องเรียนหลังดำเนินการ

๑.๔ อาคารสีหลุตร่อนดูไม่สวยงาม จำนวน ๓ ครั้ง

การดำเนินการ ทางคณะกรรมการความเสี่ยงได้ดำเนินการแจ้งให้ทาง  
คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลทราบ ทางคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาล  
ชี้แจงเนื่องจากมีข้อจำกัดทางด้านงบประมาณ จึงไม่สามารถทำการทาสีอาคารใหม่  
ได้

ผลการดำเนินการ ไม่พบข้อร้องเรียนหลังดำเนินการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายสุเทพ ปัญญา)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- ทราบ

